

APROBAT

la ședința Consiliul Profesorial al Colegiului
de Criminologie, Administrare și Drept „Valeriu Bujor”,
proces-verbal nr. 1/1 din 29 august 2025



MODIFICAT

prin hotărârea Consiliului Profesorial al Colegiului
de Criminologie, Administrare și Drept „Valeriu Bujor”,
proces-verbal nr. 5 din 20 ianuarie 2026

REGULAMENT PRIVIND EVALUAREA ȘI NOTAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, PROMOVAREA ȘI ABSOLVIREA ÎN CADRUL COLEGIULUI DE CRIMINOLOGIE, ADMINISTRARE ȘI DREPT ”VALERIU BUJOR”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea (în continuare Regulament), reglementează modalitatea de evaluare și notare a rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea studiilor în Colegiul de Criminologie, Administrare și Drept „Valeriu Bujor” (în continuare – Colegiul de Criminologie).

1.2. Regulamentul este elaborat în conformitate cu:

- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014.
- Strategia de dezvoltare „Educația 2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 114/2023.
- Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului din 24.04.2024.
- Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 2290/2025.
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin OMEC nr. 824 din 11.06.2024.
- Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OMEC nr. 1003 din 07.08.2023.
- Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 234 din 25.03.2016.
- Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1127 din 23.07.2018.

1.3. Evaluarea rezultatelor învățării în colegiu se face cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „admis” în baza descriptorilor aprobați de Ministerul Educației și Cercetării.

1.4. Evaluarea rezultatelor învățării, se realizează pe parcursul semestrelor sau în vacanțele școlare (pentru situații speciale), conform prevederilor prezentului Regulament.

1.5. Fiecare semestru va include activități de evaluare sumativă realizate conform unităților de învățare planificate în proiectul didactic de lungă durată la disciplina școlară, în vederea stabilirii nivelului de formare a

competențelor dobândite de elevi.

1.6. La sfârșitul fiecărui semestru și la încheierea anului de studii cadrele didactice au obligația să încheie situația școlară a elevilor, în condițiile prezentului Regulament și actelor menționate în p. 1.2.

II. EVALUAREA ȘI NOTAREA ELEVILOR. CALCULAREA MEDIILOR SEMESTRIALE/ANUALE/GENERALE

2.1. **Evaluarea rezultatelor învățării** se desfășoară prin:

a. Evaluarea inițială, realizată la începutul fiecărui an școlar/ la preluarea de către profesor a unui grup nou de elevi; Evaluarea inițială la disciplinele școlare se organizează la decizia cadrului didactic în funcție de specificul disciplinei, în formă scrisă, orală sau practică, fără notare.

b. Evaluarea formativă/ continuă, realizată pe parcursul procesului didactic la disciplinele de studiu.

c. Evaluarea sumativă/ finală, realizată la finele unității de învățare/ capitolului/ semestrului/ anului școlar. Numărul de evaluări sumative pe durata unui semestru, pentru fiecare disciplină școlară, este egal cu cel mult numărul unităților de învățare/ modulelor proiectate. Aspectele specifice de proiectare a evaluărilor sumative sunt stabilite prin documentele curriculare.

2.2. Cel puțin o evaluare sumativă este obligatorie pentru încheierea mediilor semestriale (pentru componenta liceală).

2.3. La aplicarea evaluărilor sumative realizate în baza testului docimologic (tezilor semestriale și de lichidare a diferențelor de program) cadrele didactice sunt responsabile de elaborarea instrumentelor de evaluare: matricea de specificație sau tabelul de corelare dintre competențele specifice – obiectivele de evaluare-conținutul itemilor – gradul de complexitate (la decizia cadrului didactic), conținutul probei de evaluare, baremul de corectare, schema de convertire a punctajului în note.

2.4. Evaluarea finalităților studiilor, realizate în cadrul **stagiilor de practică**, obligatorii pentru elevi, conform Planului de învățământ, se face de către cadrul didactic conducător al stagiului de practică și îndrumătorul de practică la locul desfășurării acesteia.

2.5. **Evaluarea finală** de certificare a performanței educaționale în învățământul profesional tehnic, se realizează:

a) la finele anului III de studii – examenul național de bacalaureat (opțional);

b) la finele anului IV de studii – examenul de calificare (obligatoriu).

Evaluările finale, de certificare a nivelurilor din colegiu se organizează și desfășoară în conformitate cu metodologiile aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.

2.6. Instrumentele de evaluare aplicate sunt: probe orale, probe scrise, lucrări practice, precum și metode complementare – observarea sistematică a comportamentului, investigația, proiectul, portofoliul, autoevaluarea, utilizate în dependență de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul curricula disciplinare.

2.7. Catedrele didactice sunt în drept să-și stabilească formele și strategiile de evaluare, discutate în cadrul ședințelor de catedră din instituție și aprobate prin proces-verbal la ședința Consiliului profesoral.

2.8. Secția studii, responsabilă de procesul de instruire, coordonează și monitorizează lunar planificarea de către cadrele didactice a evaluărilor sumative, în vederea neadmiterii suprapunerii mai multor evaluări sumative într-o zi la clasă.

III. EVIDENȚA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

3.1. Evidența rezultatelor învățării în cadrul Colegiului de Criminologie se înregistrează în catalogul școlar (electronic și în format de hârtie), dosarul personal al elevului, borderourile semestriale și anuale completate și păstrate conform instrucțiunilor aprobate de către Ministerul Educației și Cercetării al Republicii

Moldova.

3.2. În caz de neconcordanță între evidențele electronice și cele pe suport de hârtie, prevalează evidența validată de către directorul instituției de învățământ. Sistemele informaționale utilizate trebuie să asigure trasabilitatea și securitatea datelor atât pentru evidența rezultatelor învățării în vederea promovării anilor de studii cât și în cazul transferului într-o altă instituție de învățământ.

3.3. Cadrul didactic înregistrează, în catalogul școlar, notele/ calificativele acordate elevilor la evaluările formative și sumative, conform prevederilor curriculare și scării de note/ calificativelor în vigoare.

3.4. Rezultatele obținute la evaluarea inițială nu se trec în catalogul școlar, ci servesc ca reper pentru măsurarea progresului elevilor.

3.5. Notele de la evaluările formative se înscriu în catalogul școlar la data efectuării acestora, în termen de cel mult 10 (zece) zile.

3.6. Notele obținute la evaluările formative și evaluările sumative constituie temei pentru calcul la încheierea mediilor semestriale.

3.7. Mediile școlare semestriale/ anuale se înscriu în catalogul școlar în coloana imediat următoare după înregistrarea ultimei lecții din semestru, fără a se lăsa coloane necompletate.

3.8. Media școlară se calculează pentru fiecare elev și se înscrie în catalogul școlar, indiferent de rezultat.

3.9. La transferul elevului într-o altă instituție de învățământ, situația școlară certificată/ extrasă din Sistemul Informațional de Management în Educație, inclusiv notele obținute la susținerea diferențelor de program, se înregistrează și se iau în considerare la calcularea mediilor semestriale și anuale. Instituția de învățământ care organizează probele de diferențe are obligația de a înregistra în din Sistemul Informațional de Management în Educație notele obținute la aceste probe.

3.10. Pentru admiterea la teza semestrială, media notelor curente la disciplina școlară la care se organizează teza se va calcula și anexa la decizia Consiliului profesoral.

3.11. Media semestrială la disciplinele școlare la care se susțin teze semestriale se va înscrie în catalogul școlar doar în cazul în care media notelor curente și nota de la teză sunt mai mare sau egale cu „5”. În caz contrar, după lichidarea corigențelor, în condițiile stabilite de prezentul Regulament, în rubrica respectivă se va înscrie „C”, ceea ce înseamnă „**corigent**”.

3.12. Pentru evidența lichidării corigențelor coloana din catalog ce indică „Media semestrială/ Media anuală” este precedată de coloana „Lichidarea corigenței semestru/ anual”.

3.13. Notele de la tezele semestriale se consemnează în catalogul școlar la data susținerii. Coloana imediat următoare se fixează pentru rezultatele lichidării corigențelor, iar în rubrica „Subiectul lecției” se indică „Lichidarea corigenței la teza semestrială”, unde se vor înregistra doar notele de la „5” la „10”. Evidența notelor obținute de elevi în cazurile susținerii repetate ale tezei se consemnează prin proces-verbal semnat de directorul adjunct responsabil de instruire.

3.14. Notele acordate se comunică în mod obligatoriu elevilor și se trec în agenda elevului de către cadrele didactice care le acordă și de către dirigintele de clasă. Agenda elevului are funcția de instrument de comunicare cu părinții sau cu reprezentanții legali ai elevului.

3.15. Nota anuală la disciplinele liceale studiate conform Planului-cadru de învățământ pentru învățământ profesional tehnic pe durata unui singur an de studii se consideră notă generală, introdusă în Sistemul Automatizat de Prelucrare a Datelor.

IV. EVALUAREA, NOTAREA ELEVILOR ȘI CALCULAREA MEDIILOR SEMESTRIALE/ANUALE/GENERALE

4.1. În învățământul profesional tehnic (inclusiv componenta liceală), media semestrială la disciplinele școlare este media aritmetică a notelor curente, obținute pe parcursul semestrului calculată fără rotunjire, până la sutimi.

4.2. Numărul de note/ calificative pe durata unui semestru acordate elevului la fiecare disciplină școlară trebuie să fie nu mai mic decât două, dintre care cel puțin una evaluarea sumativă, cu excepția notei de la teza semestrială.

4.3. În învățământul profesional tehnic, la disciplinele de studii *Educația fizică* și *Educația pentru societate* evaluate prin descriptori/ calificative se vor respecta algoritmele specifice fiecărei discipline școlare, conform documentelor de curriculum elaborate de Ministerul Educației și Cercetării. Calificativele finale la disciplinele evaluate prin descriptori/ calificative se consemnează în catalogul școlar.

4.4. Disciplinele de studii, la care se susțin teze semestriale, se stabilesc prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării. Nu se permite organizarea tezelor suplimentare, decât cele stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării.

4.5. Instrumentele de evaluare, aplicate în sesiunea de teze vor fi elaborate în cadrul colegiului, de cadrul didactic la disciplină, discutate în cadrul Comisiei metodice instituționale și aprobate de către directorul instituției de învățământ.

4.6. Responsabilul de elaborarea tezei semestriale stabilește competențele specifice care urmează a fi evaluate, elaborează obiectivele de evaluare și instrumentele de evaluare care urmează să fie aplicate în evaluare.

4.7. La teză semestrială (ciclul liceal) sunt admiși elevii care au obținut la disciplina școlară la care se organizează teza semestrială, media notelor curente mai mare sau egală cu „5”, în baza deciziei Consiliului profesoral al instituției, convocat în ultima zi lucrătoare înainte de începutul sesiunii de teze semestriale.

4.8. Lista elevilor, pe clase, cu media notelor curente la disciplina de studii la care se susține teza semestrială, semnată de cadru didactic și diriginte, se prezintă secretarului Consiliului profesoral, în cadrul ședinței de admitere. Se consideră „admiși” la teză elevii, care au media notelor curente mai mare sau egală cu „5”.

4.9. Elevii care au media notelor curente mai mică de „5” sunt admiși la teză după ce lichidează restanța, fără necesitatea convocării suplimentare a consiliului profesoral.

4.10. Se acordă nota „10” din oficiu la teza semestrială:

a) pentru elevii deținători diploma de gradul I, II, III la olimpiadele republicane și internaționale la disciplina dată, organizate de către Ministerul Educației și Cercetării, în anul curent de studii, în cadrul sesiunii de vară;

b) pentru elevii care au promovat, pe parcursul învățământului general, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și dețin certificat care atestă un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului B2 (C1 pentru candidații din clasele bilingve), corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (conform listei examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine aprobată prin ordinul ministrului) în ultima sesiune de teză ce include disciplina Limba străină, conform listei disciplinelor de teze aprobată de Ministerul Educației și Cercetării.

c) pentru elevii care dețin certificat ce atestă promovarea examenelor de recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor specifice domeniului informaticii, (recunoscute prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării), ultima sesiune de teză ce include disciplina Informatică, conform listei disciplinelor de teze aprobată de Ministerul Educației și Cercetării.

4.11. Tezele semestriale:

a) se organizează în ultima lună a semestrului, conform orarului aprobat de directorul Colegiului, cu respectarea intervalului de cel puțin o zi între probe. Nu se permite organizarea a două teze semestriale sau a altor probe de evaluare sumativă în aceeași zi;

b) se desfășoară pe durata a 2 (două) ore academice;

c) se evaluează în decurs de cel mult 5 (cinci) zile de la data susținerii tezei, de către toți profesorii la disciplina școlară din cadrul Comisiei metodice, în conformitate cu baremele de corectare elaborate.

4.12. Elevii care nu au susținut teza semestrială din motiv de boală, absență, sau au note mai mici decât „5” pot susține teza semestrială, până la următoarea sesiune de teze, pentru tezele din sesiunea de vară până la 1 septembrie a anului în curs, conform orarului stabilit de conducerea instituției de învățământ.

4.13. Elevii care copiază la teză sunt eliminați de la teză și susțin repetat teza în condițiile prezentului Regulament.

4.14. Consiliul profesoral poate decide numărul de încercări de susținere a corigențelor, precum și extinderea termenului de susținere a corigențelor, dar nu mai târziu de începutul următoarei sesiuni de teze semestriale (în cazul sesiunii de iarnă)/ începutul următorului an de studii (în cazul sesiunii de vară).

4.15. Directorul adjunct responsabil de procesul instructiv asigură, până la finele semestrului, încadrarea în orar a orelor pentru disciplinele școlare din contul cărora au fost realizate tezele semestriale.

4.16. Rezultatele de la tezele semestriale, în mod obligatoriu, se analizează cu elevii, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data susținerii tezei, cu înscrierea în catalogul școlar/ catalogul electronic.

4.17. Tezele semestriale se păstrează 3 (trei) ani în instituția de învățământ și pot fi consultate de către elevii/ părinții acestora, în prezența profesorului care predă disciplina de studii respectivă și/ sau care a acordat nota.

4.18. Media semestrială la fiecare disciplină școlară se calculează fără rotunjire până la sutimi. Media se calculează după cum urmează:

a) la disciplinele școlare la care nu se susțin teze, media semestrială este media aritmetică, calculată fără rotunjire până la sutimi, a notelor curente obținute la evaluările orale și scrise, lucrări practice și de laborator;

b) la disciplinele școlare la care se susțin teze semestriale, media semestrială se calculează din media notelor curente, calculată până la sutimi, fără rotunjire și nota de la teză, împărțind suma la doi, în cazul când ambele note nu sunt mai mici decât „5”.

c) în cazul în care nota de la teza semestrială este mai mică decât nota „5”, atunci nota medie semestrială se va calcula în termenele stabilite de către conducerea instituției de învățământ pentru susținerea repetată a corigenței la teza semestrială.

4.19. Elevii care nu susțin cel puțin o teză semestrială sau obțin o notă semestrială mai mică decât „5”, nu li se încheie situația școlară la disciplina școlară în cauză.

4.20. Media aritmetică a tuturor mediilor anuale, calculată fără rotunjire până la sutimi, constituie media generală și se calculează la încheierea ciclurilor pentru elevii admiși în sesiunea de examene.

4.21. Pentru elevii corigenți/ amânați media semestrială/ anuală/ generală se calculează după susținerea probelor de lichidare a corigenței/ diferențelor de program. Susținerea probelor de lichidare a corigenței sau încheierea situației școlare pentru elevii corigenți se realizează în condițiile prezentului Regulament.

4.22. Elevul sau, după caz, părintele/ reprezentantul legal al acestuia, are dreptul să conteste rezultatele tezelor. Contestația se adresează cadrului didactic respectiv, care are obligația de a argumenta rezultatele evaluării. În situația în care argumentele nu sunt considerate satisfăcătoare, elevul/ părintele/ reprezentantul legal al acestuia se pot adresa directorului instituției, care, pentru soluționarea contestației, va desemna profesori de specialitate, care nu predau la clasa respectivă.

V. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SESIUNILOR DE EXAMINARE

- 5.1. Toate unitățile de curs prevăzute în planul de învățământ pentru un semestru se vor evalua prin examen scris, oral sau asistat de calculator.
- 5.2. La disciplinele de specialitate sesiunea de examinare se va organiza conform orarului, aprobat de directorul Colegiului, pentru fiecare semestru, conform Planului de studii.
- 5.3. Orarul sesiunii se stabilește pe grupe și specialități și se aduce la cunoștință elevilor cu cel puțin o lună înainte de începerea sesiunii de examene.
- 5.4. Sunt admiși la examen doar elevii care au realizat integral cerințele pentru unitatea de curs respectivă, media semestrială curentă nu este mai mică decât „5”. Obținerea unei note insuficiente la un examen sau absența de la un examen nu este temei pentru a interzice elevului să susțină următoarele examene, cu excepția cazurilor când nu au fost promovate cursuri/ module stabilite prin Planul de învățământ drept condiții pentru unitățile de curs evaluate.
- 5.5. Nu sunt admiși la examen elevii apreciați cu note sub „5” sau calificativul „respins” la mai mult de 4 (patru) discipline/ unități de curs. Elevii apreciați cu note sub „5” sau calificativul „respins” la mai mult de 4 (patru) discipline/ unități de curs se exmatriculează.
- 5.6. Examenul în formă orală/scrisă se susține în fața unei comisii constituite din cel puțin două cadre didactice: cadrul didactic care a predat cursul respectiv și un cadru didactic de la catedra de profil.
- 5.7. Cadrul didactic examinator are obligația de a le comunica elevilor rezultatele de la examenele scrise, în termene de 3-4 zile lucrătoare.
- 5.8. Elevul poate susține examen/ teză într-o zi doar la o singură unitate de curs/ disciplină, iar intervalul între examenele succesive trebuie să fie de 2-3 zile.
- 5.9. Elevii încadrați în activități sportive de performanță, festivaluri, concursuri/ olimpiade internaționale, programe de mobilitate, concediu de maternitate, pot beneficia de sesiune specială de examinare.
- 5.10. Elevii pot contesta nota acordată de profesor în decurs de 24 (douăzeci și patru) de ore din momentul anunțării rezultatelor. La susținerea repetată a examenului, elevul poate solicita constituirea unei comisii de examinare din trei persoane, în componența căreia este inclus și cadrul didactic, care a predat cursul respectiv.
- 5.11. Un examen repetat poate fi susținut cel mult de 3 (trei) ori. Neprezentarea fără motiv la examen se consideră prima încercare. În cazul în care elevul nu obține note de promovare și credite după cea de-a treia prezentare este exmatriculat. Creditele acordate și notele de la examen se înscriu în borderoul pentru examen și fișa personală a elevului, precum și catalogul școlar.
- 5.12. Elevii care nu obțin creditele necesare promovării în anul de studii următor (conform contractului anual de studii) și sunt reînmatriculați în același an trebuie să realizeze cerințele planului de învățământ al promoției respective.
- 5.13. Orarul pentru lichidarea restanțelor este discutat la consiliul de administrație și aprobat prin ordinul directorului.
- 5.14. Elevii care au absentat, motivat sau nemotivat, inclusiv au urmat studiile, pentru o perioadă determinată de timp, în alte țări, susțin diferențele de program conform orarul stabilit de către consiliul de administrație.
- 5.15. Elevii declarați restanțieri pe semestrul I își pot încheia situația școlară pe perioada semestrului II, până la începutul tezelor semestriale din semestrul în curs. Încheierea situației școlare a acestor elevi se face pe baza notelor de la lichidarea restanțelor.
- 5.16. Dacă în termenele stabilite elevul nu reușește să-și lichideze restanțele, din motive de sănătate sau alte motive obiective, directorul în temeiul deciziei consiliului de administrație, acordă un termen suplimentar până la începutul următorului an de studii.

5.17. Elevii restanțieri, care nu se pot prezenta la probele de lichidare a restanței din motive temeinice, dovedite cu acte, în cel mult 7 (șapte) zile lucrătoare de la data susținerii probei, sunt examinați la o dată ulterioară, stabilită prin ordin, de către directorul instituției.

5.18. Situația școlară a elevilor restanțieri, se comunică în scris părinților/ curatorilor legali sau, după caz, elevilor majori, de către diriginte, în cel mult 10 (zece) zile de la încheierea fiecărui semestru/ an școlar. Aceștia vor confirma prin semnătură informația primită.

5.19. Elevii care au realizat integral Planul de învățământ sunt admiși la susținerea examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă prin ordinul directorului, în baza deciziei Consiliului profesoral.

5.20. Sunt admiși la examenul de calificare și/ sau a lucrării de diplomă elevii care au parcurs integral un program de formare profesională tehnică de nivelul 4/5 ISCED conform prevederilor curriculare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, în scopul evaluării finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale acestora, conform Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova și certificării competențelor profesionale printr-un act de studii.

5.21. În vederea certificării competențelor profesionale ale candidaților care au parcurs integral un program de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (nivel 4 ISCED), în funcție de specificul domeniului de formare profesională/ specialității, proba de evaluare poate fi organizată în scris, oral, practic, combinat, asistat de calculator prin susținerea unei activități specifice domeniului de formare profesională astfel încât să fie evaluate finalitățile de studiu/ rezultatele învățării conform Cadrului Național al Calificărilor.

5.22. Prin lucrarea de diplomă se evaluează nivelul de pregătire a candidatului la programul de formare profesională tehnică postsecundară sau postsecundară nonterțiară, a capacității acestuia de documentare, analiză, sistematizare, sintetizare, utilizare și demonstrare a cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale.

5.23. Admiterea către elaborarea lucrării de diplomă se realizează la cererea candidatului și se aprobă prin ordinul directorului pentru candidații care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

a. Planul de învățământ aprobat pentru programul respectiv prevede evaluarea finalităților de studii/rezultatele învățării prin susținerea lucrării de diplomă.

b. Candidații au acumulat cel puțin 50% din numărul de credite de studiu obligatorii prevăzute în Planul de învățământ.

c. Media notelor la disciplinele (unitățile de curs) fundamentale și de specialitate pe parcursul anilor de studii nu este mai mică decât „8”.

VI. SCALA DE EVALUARE

6.1. Notele de la „5” până la „10”, obținute în rezultatul evaluării unității de curs/ modulului, permit obținerea creditelor alocate acestora, conform Planului de învățământ.

6.2. Stagiile de practică finalizează cu susținerea Raportului de practică. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare de „5” și mai mult.

6.3. Creditele de studii acordate și notele finale la unitățile de curs, exprimate în număr cu două zecimale, prin trunchiere, se înscriu în fișa personală a elevului, în suplimentul la diplomă, eliberat la finalizarea studiilor, precum și în extrasul din foaia matricolă, în caz de mobilitate academică/ transfer/ exmatriculare.

6.4. O unitate de curs are o singură notă finală. Evaluarea curentă va constitui circa 60 (șaizeci) la sută din nota finală și 40 (patruzeci) la sută din nota de la examen.

6.5. Nota „10” se acordă pentru demonstrarea profundă și remarcabilă a competențelor teoretice și practice, dezvoltate de unitatea de curs/modul, creativitate și aptitudini în aplicarea competențelor dobândite, lucrul independent considerabil și cunoaștere versată a literaturii din domeniul respectiv. Elevul a însușit 95-

100% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/ modulului.

6.6. Nota „9” se acordă pentru demonstrarea foarte bună a competențelor teoretice și practice, dezvoltate de unitatea de curs/ modul, abilități foarte bune în aplicarea competențelor dobândite cu câteva erori neesențiale/ neesențiale. Elevul a însușit 88-94% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/ modulului.

6.7. Nota „8” se acordă pentru demonstrarea bună a competențelor teoretice și practice dezvoltate de unitatea de curs/ modul, abilități bune în aplicarea finalităților de studiu cu o anumită lipsă de încredere și imprecizie ce țin de profunzimea și detaliile cursului/ modulului, dar pe care elevul poate să le corecteze prin răspunsuri la întrebări suplimentare. Elevul a însușit 78-87% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/ modulului.

6.8. Notele „6” și „7” se acordă pentru demonstrarea competențelor de bază, dezvoltate de unitatea de curs/ modul și abilitatea de aplicare a acestora în situații tipice. Răspunsul elevului este lipsit de încredere și se constată lacune considerabile în cunoașterea unității de curs/ modulului. Elevul a însușit 48-62% și respectiv 63-77% din material.

6.9. Nota „5” se acordă pentru demonstrarea competențelor minime din domeniul unității de curs/ modulului, punerea în aplicare a cărora întâmpină numeroase dificultăți. Elevul a însușit 33-47% din material.

6.10. Notele „3” (trei) și „4” (patru) se acordă în momentul în care elevul nu demonstrează competențele minime, iar pentru a promova unitatea de curs se cere lucru suplimentar. Elevul a însușit 10-20% și respectiv 21-32% din material.

6.11. Notele „1” și „2” se acordă elevului care a copiat sau a demonstrat o cunoaștere minimă a materiei de 0-9%. Pentru a promova unitatea de curs mai trebuie de lucrat încă foarte mult.

6.12. Notele acordate elevilor vor fi înscrise în sistemul instituțional informațional.

6.13. În fișele personale se înscriu numai notele de promovare (nota minimă de promovare este „5”). Notele se înscriu atât cu cifre arabe (număr cu două zecimale) cât și cu litere.

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. La sfârșitul anului de studii Consiliul profesoral consemnează printr-un proces-verbal situația școlară a elevilor în funcție de caz: „promovat”, „corigent”, „exmatriculat”. În temeiul deciziei Consiliului profesoral directorul instituției de învățământ emite ordinul cu referire la promovarea elevilor, numărul ordinului respectiv fiind înscris în catalogul școlar.

7.2. Elevii din învățământul profesional tehnic, care la încheierea anului de studii obțin media anuală mai mică decât „5”, cel puțin la una din disciplinele școlare și nu susțin corigența în termenii stabiliți, se exmatriculează, în condițiile prezentului Regulament.