



COLEGIUL DE CRIMINOLOGIE,  
ADMINISTRARE ȘI DREPT „VALERIU BUJOR”

CATEDRA DE DISCIPLINE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE

**CURRICULUM DISCIPLINAR  
EXECUTAREA HOTĂRĂRILOR JUDECĂTOREȘTI**

SPECIALITATEA 42110 – JURISPRUDENȚĂ  
CALIFICAREA 341105 – GREFIER

**Autor(i):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Recenzent(ți):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Adresa Curriculumului în internet:**

\_\_\_\_\_

**APROBAT**

Consiliul profesoral, proces-verbal nr. \_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2021

Chișinău, 2021

## STANDARD CURRICULAR

I. PRELIMINARII .....	3
II. MOTIVAȚIA ȘI UTILITATEA DISCIPLINEI PENTRU PREGĂTIREA PROFESIONALĂ.....	3
III. COMPETENȚELE PROFESIONALE SPECIFICE DISCIPLINEI .....	3
IV. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI .....	4
V. UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE .....	4
VI. REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR PE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE .....	5
VII. STUDIU INDIVIDUAL GHIDAT DE PROFESOR.....	5
VIII. LUCRĂRILE DE LABORATOR RECOMANDATE.....	6
IX. SUGESTII METODOLOGICE.....	6
X. SUGESTII DE EVALUARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE.....	6
XI. RESURSELE NECESARE PENTRU DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE STUDII.....	8
XII. RESURSELE DIDACTICE RECOMANDATE ELEVILOR .....	8

## I. PRELIMINARII

Unitatea de curs *Executarea hotărârilor judecătorești*, asigură formarea de ansamblu pentru profesia de jurist, precum și o pregătire teoretică fundamentală, or, reieșind din locul disciplinei în sistemul de instruire, Executarea Hotărârilor Judecătorești prezintă prin sine o formă înaintată de cunoaștere a dreptului, a înțelegerii esenței și sensului, a valorii și importanței acestuia în reglementarea activității umane.

Într-o societate contemporană este greu de conceput organizarea eficientă a prevenirii și combaterii criminalității fără cunoștințe profunde în domeniul executării pedepsei, acestea contribuind la gestionarea proceselor sociale, adoptarea legilor, hotărârilor, actelor normative cu caracter preventiv antiinfracțional.

Scopul și sarcinile/ obiectivele acestui curs constau în oferirea elevilor cunoștințe teoretico-practice în domeniul executării pedepsei inclusiv în domeniul prevenirii/ profilaxiei infracțiunilor și a altor încălcări de lege.

Modul și condițiile de punere în executare a documentelor executorii se extind asupra persoanelor cu funcții de răspundere, persoanelor fizice fără deosebire de rasă, de naționalitate, de origine etnică, de limba, de sex, de opinie, de apartenență politică, de avere sau de origine socială, precum și asupra persoanelor juridice, indiferent de tipul de proprietate și de forma juridică de organizare.

Astfel, în executarea documentelor executorii, executorul judecătoresc este independent și se supune numai legii. Orice imixtiune în activitatea de executare a documentelor executorii este inadmisibilă și atrage răspunderea prevăzută de lege.

## II. MOTIVAȚIA ȘI UTILITATEA DISCIPLINEI PENTRU PREGĂTIREA PROFESIONALĂ

Programul de studiu la specialitatea Jurisprudență vizează conturarea unui set de competențe în diferite arii de activitate profesională care reclamă instruire economico-administrativă și juridică, cu accent pe activitatea de grefă și secretariat, fie în sfera compartimentului public, fie în cel privat.

Reieșind din cele menționate anterior studierea disciplinei *Executarea hotărârilor judecătorești* presupune dezvoltarea gândirii juridice critice a studenților, crearea aptitudinilor de polemizare științifică și a abilităților de exprimare verbală precum și a argumentării propriului punct de vedere.

Cursul dat contribuie, la explicarea, analiza și operaționalizarea metodelor, procedeele și proiectelor de organizare a procesului de implementare a studiului teoretic în practică, inclusiv aplicarea corectă a legislației în vigoare.

## III. COMPETENȚELE PROFESIONALE SPECIFICE DISCIPLINEI

**CS1.** Cunoașterea etapelor/ direcțiilor de cercetare ale dreptului execuțional atât în RM cât și în alte state.

**CS2.** Explicarea sistemului organelor de executare și mecanismele de interferență dintre acestea.

**CS3.** Determinarea mecanismelor de exercitare a normelor dreptului execuțional.

**CS4.** Utilizarea modalităților eficiente de formare a conștiinței și a culturii juridice a comunității.

**CS5.** Distingerea principalelor probleme ale instituțiilor penitenciare/ organelor de executare elaborând tehnici/ modalități de soluționare.

**CS6.** Utilizarea în activitatea practică metodologia cunoașterii dreptului de executare.

#### IV. ADMINISTRAREA DISCIPLINEI

Semestrul	Numărul de ore			Modalitatea de evaluare	Numărul de credite	
	Total	Contact direct				
		Prelegeri	Practică/ Seminar			
IV	60	10	30	20	Examen	2

#### V. UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE

Unitatea de competență	Unitatea de conținut
<b>1. Aspecte introductive privind executarea hotărârilor cu caracter civil</b>	
<b>UC1.</b> Argumentarea locului și rolului dreptului execuțional în procesul înlăptuirii legii.	<b>1.1.</b> Noțiuni generale privind executarea hotărârilor cu caracter civil. <b>1.2.</b> Sarcinile și scopul executării. Principiile executării actelor judiciare. <b>1.3.</b> Acțiunea normelor juridice în timp, spațiu și după subiecți. <b>1.4.</b> Participanții la procedura de executare a hotărârilor cu caracter civil. <b>1.5.</b> Actele normative privind procedura de executare.
<b>2. Termenele în procedura de executare. Cheltuielile de executare</b>	
<b>UC2.</b> Opinea privind termenele în procedura de executare cât și cheltuielile aferente.	<b>2.1.</b> Termenele în procedura de executare. <b>2.2.</b> Cheltuielile de executare. <b>2.3.</b> Spezele procedurii de executare.
<b>3. Intentarea procedurii de executare. Procedura de executare silită</b>	
<b>UC3.</b> Determinarea etapelor principale în executarea procedurii de executare silită.	<b>3.1.</b> Intentarea procedurii de executare. <b>3.2.</b> Procedura de executare silită. <b>3.3.</b> Înțetarea procedurii de executare.
<b>4. Obiectul executării silite și procedura de sechestrare și vânzare a bunurilor.</b>	
<b>UC4.</b> Argumentarea esenței procedurii de sechestrare și vânzarea bunurilor	<b>4.1.</b> Urmărirea bunurilor. Bunurile urmăribile. <b>4.2.</b> Bunurile neurmăribile. Consecutivitatea urmăririi bunurilor. <b>4.3.</b> Veniturile care nu pot fi urmărite. Procedura de sechestrare și vânzare a bunurilor. <b>4.4.</b> Licitația ca formă de realizare a bunurilor. <b>4.5.</b> Satisfacerea creanțelor creditorilor.
<b>5. Procedurile speciale de executare silită</b>	
<b>UC5.</b> Explicarea importanței procedurii speciale de executare silită.	<b>5.1.</b> Litigii locale. Reintegrarea în funcție. <b>5.2.</b> Executarea de către debitor a unor acte obligatorii și remiterea către creditor a sumelor bănești și a bunurilor. <b>5.3.</b> Stabilirea domiciliului copilului, transmiterea acestuia autorităților specializate în domeniu.
<b>6. Înțetarea procedurii de executare; întoarcerea executării silite. Contestarea actelor executorului judecătoresc</b>	
<b>UC6.</b> Descrierea pașilor finali privind întetarea procedurii de executare silită și modalitatea de contestarea a actelor executorului judecătoresc.	<b>6.1.</b> Înțetarea procedurii de executare, întoarcerea executării silite. <b>6.2.</b> Procedura întetării procedurii de executare. <b>6.3.</b> Corelația dintre întetarea procedurii de executare, refuzul de a primi documentul executoriu pentru

	<p>executare și returnarea documentului executoriu.</p> <p><b>6.4.</b> Temeiurile reînțoarcerii executării silite. Organele competente de a soluționa chestiunea privind reînțoarcerea executării silite.</p> <p><b>6.5.</b> Procedura reînțoarcerii executării silite. Contestarea actelor executorului judecătoresc.</p> <p><b>6.6.</b> Persoanele care sunt în drept să contesteze actele executorului judecătoresc.</p>
<b>7. Executarea hotărârilor penale</b>	
<b>UC7.</b> Explicarea modalității de executare a hotărârilor cu caracter penal.	<p><b>7.1</b> Sistemul instituțiilor și organelor care execută hotărârile cu caracter penal.</p> <p><b>7.2</b> Statutul juridic al condamnaților. Noțiuni generale privind statutul juridic al condamnaților.</p>

## VI. REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR PE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Nr. crt.	Unități de învățare	Numărul de ore			
		Total	Contact direct		Lucrul individual
			Prelegeri	Practică/ Seminar	
1	Aspecte introductive privind executarea hotărârilor cu caracter civil.	10	2	5	4
2	Termenele în procedura de executare. Cheltuielile de executare.	10		5	4
3	Intentarea procedurii de executare. Procedura de executare silită.	8	2	4	2
4	Obiectul executării silite și procedura de sechestrare și vânzare a bunurilor.	9	2	4	4
5	Procedurile speciale de executare silită.	7		4	2
6	Încetarea procedurii de executare; întoarcerea executării silite. Contestarea actelor executorului judecătoresc.	8	2	4	2
7	Executarea hotărârilor penale.	8	2	4	2
<b>Total</b>		<b>60</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>60/20</b>

## VII. STUDIU INDIVIDUAL GHIDAT DE PROFESOR

Materii pentru studiul individual	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Termeni de realizare
<b>1. Aspecte introductive privind executarea hotărârilor cu caracter civil.</b>			
Sarcinile și scopul executării. Principiile executării actelor judiciare.	<b>Comunicare</b>	Prezentarea comunicării	Săptămâna 2
<b>2. Izvoarele dreptului</b>			
Cheltuielile de executare.	<b>Referat</b>	Susținerea publică a referatului	Săptămâna 4
<b>3. Intentarea procedurii de executare. Procedura de executare silită</b>			
Procedura de executare silită.	<b>Comunicare</b>	Prezentarea comunicării	Săptămâna 6
<b>4. Obiectul executării silite și procedura de sechestrare și vânzare a bunurilor</b>			
Bunurile neurmăribile.	<b>Test de autoevaluare</b>	Argumentarea	Săptămâna 8

5. Procedurile speciale de executare silită			
Stabilirea domiciliului copilului, transmiterea acestuia autorităților specializate în domeniu.	Studiu de caz	Prezentarea	Săptămâna 10
6. Încetarea procedurii de executare; întoarcerea executării silite. Contestarea actelor executorului judecătoresc			
Persoanele care sunt în drept să contesteze actele executorului judecătoresc.	Referat	Prezentarea referatului	Săptămâna 12
7. Executarea hotărârilor penale			
Statutul juridic al condamnaților; Aspecte privind statutul juridic al condamnaților.	Studiu de caz -PPT	Prezentarea	Săptămâna 14 Săptămâna 15

## VIII. LUCRĂRILE DE LABORATOR RECOMANDATE

1. Elaborarea unei liste cu bunurile neurmărite.

## IX. SUGESTII METODOLOGICE

Componenta metodologică prefigurează principalele mutații în activitatea didactică a profesorului în cadrul formării viitorilor specialiști în domeniu, din perspectiva inovațiilor preconizate. Ele țin de modernizarea procesului educațional și subliniază caracterul formativ al învățării. Abordând conținuturile, contextele și tipurile de activități propuse prin metodologii pe care le va considera adecvate situației educaționale, profesorul va tinde în permanență spre atingerea obiectivelor. Metodele interactive presupun, din partea profesorului, un demers capabil să-i determine pe elevi a-și forma, prin tehnici eficiente, competențe de muncă intelectuală independentă în vederea eficientizării procesului de învățare. Alegerea cu discernământ a metodelor, a procedurilor, a materialelor didactice, proiectarea unor activități suplimentare vor evidenția capacitatea creatoare a profesorului în aplicarea materiei de studiu.

**Proiectul** – cercetare orientată spre un scop bine precizat, care este realizată prin îmbinarea cunoștințelor teoretice cu activitatea practică, finalizate cu un produs, sau serviciu.

**Problematizarea** reprezintă oferirea unor situații-problemă, cu mai multe alternative de rezolvare, care generează elevilor îndoială, incertitudine, curiozitate și dorința de descoperire a soluțiilor. Utilizând metoda în discuție, profesorul pune elevul în situația de a căuta un răspuns pertinent, o soluție pentru problema cu care se confruntă.

**Studiul de caz** – presupune confruntarea elevului cu o situație din viața reală („caz”) cu scopul de a observa, înțelege, interpreta sau chiar soluționa o situație. Un caz reflectă o situație tipică, reprezentativă și semnificativă pentru anumite stări de lucruri. Cerințele solicitate de la un studiu de caz: autenticitate, implică o situație-problemă, care cere un diagnostic sau o decizie, relevantă în raport cu obiectivele fixate, stimulativ pentru elevi.

## X. SUGESTII DE EVALUARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE

Cunoscuta taxonomie a obiectivelor educaționale elaborată de B.S. Bloom își are sorgintea tocmai în problemele de examinare și evaluare. Succesul de care s-a bucurat taxonomia lui Bloom și, în general ideea definirii operaționale a obiectivelor este, fără îndoială, expresia nevoii de rigoare în actul proiectării și

evaluării procesului de învățământ, căci numai pe baza obiectivelor clar definite se pot construi criteriile obiective și coerente de evaluare.

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competenței	Criterii de evaluare a produselor
1.	Proiect	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Validitatea proiectului</b> – gradul în care acesta acoperă unitar și coerent, logic și argumentat tema propusă.</li> <li>- <b>Completitudinea proiectului</b> – felul în care au fost evidențiate conexiunile și perspectivele interdisciplinare ale temei, competențele și abilitățile de ordin teoretic și practic și maniera în care acestea servesc conținutului științific.</li> <li>- <b>Elaborarea și structura proiectului</b> – acuratețea, rigoarea și coerența demersului științific, logica și argumentarea ideilor, corectitudinea concluziilor.</li> <li>- <b>Calitatea materialului folosit</b> în realizarea proiectului, bogăția și varietatea surselor de informare, relevanța și actualitatea acestora, semnificația datelor colectate ș.a.</li> <li>- <b>Creativitatea</b> – gradul de noutate pe care-l aduce proiectul în abordarea temei sau în soluționarea problemei.</li> </ul>
2.	Referat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corespunderea referatului temei.</li> <li>- Profunzimea și completitudinea dezvoltării temei.</li> <li>- Adecvarea la conținutul surselor primare.</li> <li>- Coerența și logica expunerii.</li> <li>- Utilizarea dovezilor din sursele consultate.</li> <li>- Gradul de originalitate și de noutate.</li> <li>- Nivelul de erudiție.</li> <li>- Modul de structurare a lucrării.</li> <li>- Justificarea ipotezei legate de tema referatului.</li> <li>- Analiza în detaliu a fiecărei surse de documentare.</li> </ul>
3.	Eseu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilitatea de a evoca, organiza și integra ideile.</li> <li>- Structurarea logică a conținutului.</li> <li>- Capacitatea de analiză, comparație, sinteză.</li> <li>- Interpretarea proceselor, fenomenelor și evenimentelor juridice.</li> <li>- Utilizarea limbajului de specialitate.</li> <li>- Folosirea surselor.</li> <li>- Utilizarea argumentelor științifice.</li> <li>- Susținerea afirmațiilor prin exemple.</li> <li>- Claritatea prezentării.</li> <li>- Elemente de originalitate în abordarea temei.</li> <li>- Bibliografia și modul de prezentare.</li> <li>- Aparatul critic și modul de utilizare.</li> <li>- Tehnoredactarea; existența diacriticilor.</li> <li>- Respectarea volumului.</li> </ul>
4.	Studiu de caz	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corectitudinea interpretării studiului de caz propus.</li> <li>- Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora.</li> <li>- Corespunderea soluțiilor, ipotezelor propuse pentru rezolvarea adecvată a cazului analizat.</li> <li>- Corectitudinea lingvistică a formulărilor.</li> <li>- Utilizarea adecvată a terminologiei în cauză.</li> <li>- Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.</li> <li>- Punerea în evidență a subiectului, problematicei și formularea.</li> <li>- Logica sumarului.</li> <li>- Referință la programe.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea informației și coerența între subiect și documentele studiate.</li> <li>- Noutatea și valoarea științifică a informației.</li> <li>- Exactitatea rezultatelor și rigoarea probelor.</li> <li>- Capacitatea de analiză și de sinteză a documentelor, adaptarea conținutului.</li> <li>- Originalitatea studiului, a formulării și a realizării.</li> <li>- Personalizarea (să nu fie lucruri copiate).</li> <li>- Aprecierea critică, judecată personală a elevului.</li> <li>- Corectitudinea interpretării studiului de caz propus.</li> <li>- Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora.</li> <li>- Corespunderea soluțiilor, ipotezelor propuse pentru rezolvarea adecvată a cazului analizat.</li> <li>- Corectitudinea lingvistică a formulărilor.</li> <li>- Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.</li> </ul>
--	--

## XI. RESURSELE NECESARE PENTRU DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE STUDII

Denumire modul	Mijloace recomandate
Executarea hotărârilor judiciare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Calculatoare portabile (laptop, notebook).</li> <li>- Proiector.</li> <li>- Planșe.</li> <li>- Postere.</li> <li>- Manuale.</li> <li>- Culegeri de acte normative.</li> </ul>

## XII. RESURSELE DIDACTICE RECOMANDATE ELEVILOR

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa
1.	CebanV. <i>Drept execuțional. Note de curs.</i> Chișinău, 2010	<a href="http://www.usem.md/uploads/files/Note_de_curs_drept_ciclul_1/060_Drept_execuțional_penal.pdf">http://www.usem.md/uploads/files/Note_de_curs_drept_ciclul_1/060_Drept_execuțional_penal.pdf</a>
2.	Moscalciuc V., Iovu O. <i>Executarea hotărârilor judiciare. Note de curs.</i> Chișinău, 2013	<a href="http://www.usem.md/uploads/files/Note_de_curs_drept_ciclul_1/093_Executarea_hotaririlor_judiciare.pdf">http://www.usem.md/uploads/files/Note_de_curs_drept_ciclul_1/093_Executarea_hotaririlor_judiciare.pdf</a>